



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fra' Ambrogio da Calepio"



Prot. e data vedi segnatura

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-648
Titolo Progetto: Potenziamento delle competenze2
CUP B84D25001610007

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA, NEL RUOLO DI SUPPORTO TECNICO AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA)

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto, n. 80-2021/24 del 10/01/2024, di adesione all'avviso in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7-2024/27 del 17/12/2024 con la quale è stato approvato il

P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4-2024/27 del 17/12/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'avviso Prot. 81652, 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la nota Prot. n° OOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "**Supporto Operativo**", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno
-------	---------------------	----------------

Supporto tecnico operativo al DS e al DSGA per le procedure di attuazione e rendicontazione del progetto	1	100
---	---	-----

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è **quello definito dalle tabelle del CCNL omnicomprendivi lordo dipendente per figure collaborazioni plurime.**

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 13 del giorno 31/10/2025** a mezzo PEO/PEC bgic838007@pec.istruzione.it bgic838007@istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Istanza di partecipazione senza indicazione del ruolo per cui si partecipa (vedi art. 4)

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. Nella istanza di partecipazione deve essere chiaramente indicato il ruolo per cui si presenta istanza. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione di cui all'art. 9 e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

- 1) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
- 2) *Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE*

- 3) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
- 4) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 5) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- 6) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 8 Griglia di valutazione titoli culturali e professionali

Titoli culturali e professionali	Punteggio
Laurea	110 e lode Punti 10 Da 105 a 110 Punti 5 Da 104 a 100 Punti 3 Inferiore a 100 Punti 1
Corsi di perfezionamento o Master di 1° e 2° livello, attinenti l'area tematica di riferimento (2 punti per ogni corso)	Punteggio max 4
Corsi di formazione o aggiornamento coerenti con le attività previste dal modulo (2 punti per corso)	Punteggio max 6
Esperienze nella gestione di progetti PON (2 punti per ogni esperienza)	Punteggio max 20
Esperienze nella gestione di progetti PNRR (2 punti per ogni esperienza)	Punteggio max 10
Anni di servizio (2 punti per ogni anno come DSGA 1 come assistente amministrativo)	Punteggio max 20

Art. 9 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente scolastico: prof. Silvestro Marotta.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof. Silvestro Marotta
 Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse